



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

**10.01.2024**

**с. Молчаново**

**№ 01**

**Об организации работы  
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Положением о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации, в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93, распоряжением Департамента общего образования Томской области от 18.12.2023 № 1927-р «Об организации работы ЦПМПК в 2024 году»

приказываю:

1. Организовать работу территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) в 2024 году по проведению комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовку по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций

2. Утвердить:

2.1. Состав ТПМПК на 2024 год согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.2. График работы ТПМПК согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Разместить информацию об организации работы ТПМПК на официальном сайте Управления образования Администрации Молчановского района Томской области после подписания приказа.

4. ТПМПК (Маслякова С.В.):

4.1. организовать работу ТПМПК в 2024 году по проведению комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или)

отклонений в поведении детей, подготовку по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, руководствуясь пунктом 3 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 №1082, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 23.05.2016 №ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий», письмом Минпросвещения РФ от 31.08.2023 года № АБ -3567/07 с разъяснениями по организации образования обучающихся с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья в 2023/2024 учебном году с учетом внедрения с 01.09.2023 года Федеральных адаптированных общеобразовательных программ

4.2. предусмотреть оказание услуг в полном объеме:

- психолого-медико-педагогическое обследование детей;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

4.3. разместить информацию о работе ТПМПК на сайте Управления образования Администрации Молчановского района Томской области.

5. Руководителям ОУ:

5.1 обеспечить контроль за своевременным выявлением детей с ограниченными возможностями здоровья и проведением их обследования в ТПМПК;

5.2. обеспечить условия для работы ТПМПК;

5.3. обеспечить подготовку и предоставление в ТПМПК всех необходимых документов согласно Порядку работы Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (приказ № 17 от 19.01.2017г.):

5.3.1. заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

5.3.2. заявление родителей (законных представителей) о проведении или согласии на проведение обследования ребенка в комиссии (приложение 3 к настоящему приказу);

5.3.3. согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных:

- родителя (законного представителя) (приложение 4 к настоящему приказу);

- ребёнка (приложение 5 к настоящему приказу);

5.3.4. копия паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

5.3.5. копия полиса обязательного медицинского страхования;

5.3.6. копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (справка МСЭ);

5.3.7. доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия лица, представляющего интересы ребенка, в случае, если заявитель не является родителем ребенка (Постановление об опеке);

5.3.5. характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (приложение 4 к Порядку работы ТПМПК);

5.3.6. заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации (приложение 6 к настоящему приказу)

5.3.7. подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации); заключения врачей-

специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии) (приложение № 3 к Порядку работы ТПМПК)

5.3.8. письменные работы по русскому (родному) языку, математике - результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления



Е.С. Попов

**Состав  
Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на 2024 год**

| № п/п | Ф.И.О.         | Должность   | Основное место работы  |
|-------|----------------|---|--|
| 1.    | Маслякова С.В. | руководитель ТПМПК, дефектолог (логопед)  | Управление образования Администрации Молчановского района  |
| 2.    | Рыжакова Д.Е.  | заместитель руководителя ТПМПК; детский психиатр; член комиссии (по согласованию) | Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Томская клиническая психиатрическая больница», областной медико-педагогический центр                   |
| 3.    | Шаблеева М.В.  | дефектолог (олигофренопедагог), член комиссии (по согласованию)                   | Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи» |
| 4.    | Мухина Е.Г.    | педагог-психолог, член комиссии   | МБОУ ДО «ДДТ»  |
| 5.    | Никитина Т.В.  | социальный педагог, секретарь комиссии  | МАОУ «Молчановская СОШ №1»   |
| 6.    | Губанова А.В.  | педиатр, член комиссии (по согласованию)  | ОГБУЗ «Молчановская РБ»  |
| 7.    | Паульзен Д.С.  | оториноларинголог, член комиссии (по согласованию)                                | ОГБУЗ «Молчановская РБ»  |
| 8.    | Степанова И.В. | офтальмолог, член комиссии (по согласованию)                                      | ОГБУЗ «Молчановская РБ»  |
| 9.    | Фалин П.В.     | невролог, член комиссии (по согласованию)   | ОГБУЗ «Молчановская РБ»  |
| 10.   | Щербаков С.И.  | ортопед, член комиссии (по согласованию)  | МБЛПУ «Детская городская больница №4»  |
| 11.   | Мёдова Н.А.    | дефектолог (тифлопедагог), член комиссии (по согласованию)                        | ОГКОУ «Школа – интернат для обучающихся с нарушением зрения»   |
| 12.   | Коврова И.Г.   | дефектолог (сурдопедагог), член комиссии (по согласованию)                        | ОГБОУ «Школа – интернат для обучающихся с нарушением слуха»  |

**График работы ТПМПК в 2024 году**

| Наименование образовательного учреждения               | Дата  | Время проведения            | Кол-во обучающихся, направленных на ТПМПК |
|--|-------|-----------------------------|---|
| МАОУ «Тунгусовская СОШ»                                | 22.01 | 12.30 -15.30                | 13  |
| МБОУ «Сарафановская СОШ»                               | 22.01 | 15.45-17.00                 | 8   |
| МАОУ «Молчановская СОШ №1»                             | 22.01 | 17.30-21.00                 | 17  |
| МБОУ «Могочинская СОШ»                                 | 23.01 | 08.00-10.00;<br>12.00-17.00 | 23  |
| МАОУ «Сулзатская СОШ» (на базе МБОУ «Могочинская СОШ») | 23.01 | 10.00-10.40                 | 2   |
| МАОУ «Суйгинская СОШ» (на базе МБОУ «Могочинская СОШ») | 23.01 | 10.40-12.00                 | 6   |
| МБОУ «Наргинская СОШ»                                  | 24.01 | 08.00-11.30                 | 13  |
| МАОУ «Молчановская СОШ №2»                             | 24.01 | 12.00-17.00                 | 24  |
| Итого:   |       |                             | <b>106</b>                                |

Руководителю Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия: \_\_\_\_\_ номер: \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Регистрация по адресу: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу провести комплексное психолого-медико-педагогическое обследование ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу \_\_\_\_\_

в связи с определением программы обучения; проблемами в развитии, обучении, поведении, развитии познавательной деятельности, развитии речи; в связи с определением дальнейшего жизнеустройства \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть) или другие причины: \_\_\_\_\_

при необходимости включающее предварительное обследование у специалистов соответствующего психолого-педагогического и медико-социального профиля, в том числе у независимых экспертов, а также запрос сведений из других организаций (медицинских, осуществляющих социальное обслуживание, профилактику общественно опасного поведения).

Ознакомлен (а) с тем, что в работе ТПМПК применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования.

Прошу предоставить мне заключение психолого-медико-педагогической комиссии с особыми мнениями специалистов (при их наличии).

Возражений против процедуры обследования и на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка специалистами ТПМПК не имею.

*Сообщаю дополнительные сведения о ребенке:*

1. Ребенок – инвалид: да/нет (нужное подчеркнуть). Справка МСЭ: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ действительна до \_\_\_\_\_;
2. Полис ОМС \_\_\_\_\_;
3. Какую организацию дошкольного образования посещал(а) /не посещал(а)/посещает \_\_\_\_\_;
4. Какую группу дошкольной организации посещал(а): общеобразовательную, компенсирующего /комбинированного вида (*подчеркнуть нужное*);
5. С какого возраста посещает дошкольную организацию \_\_\_\_\_;
6. Обучается в общеобразовательной организации \_\_\_\_\_;
7. Класс обучения \_\_\_\_\_;
8. С какого времени обучается в общеобразовательной организации \_\_\_\_\_;
9. С какого возраста начал школьное обучение \_\_\_\_\_;
10. По какой образовательной программе обучается; дублировал обучение в классе; был ли перевод на образовательную программу более высокого (низкого) уровня \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

Для детей с 15 лет:

Я, \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а) с тем, что в работе ТПМПК применяются методики комплексного психолого-медико- педагогического обследования.

Возражений против процедуры обследования не имею

На обработку моих персональных данных специалистами ТПМПК согласен / согласна

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись ребенка, (расшифровка подписи))

Приложение 4  
к приказу от 10.01.2024 № 01

### Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя)

на основании ФЗ № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями)

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**Настоящим даю свое согласие на обработку в ТПМПК своих персональных данных, к которым относятся:**

- данные, удостоверяющие личность (паспорт);
- данные о возрасте и поле; данные о гражданстве;
- адресная и контактная информация;

- сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/удочерении.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия в реализации конституционного права на образование своего ребенка.

**Я даю согласие на использование персональных данных в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечения личной безопасности обучающихся.

**Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам - территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**ТПМПК гарантирует,** что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ТПМПК будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка на ТПМПК.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления в ТПМПК гарантирует, письменного отзыва.

Согласен (а) с тем, что ТПМПК обязана прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 5  
к приказу от 10.01.2024 № 01

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребёнка в  
Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии**  
на основании ФЗ № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями)

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребёнка)

На основании \_\_\_\_\_

(свидетельство о рождении или документ подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного № \_\_\_ от \_\_\_)

**как его (ее) законный представитель настоящим даю своё согласие на обработку в ТПМПК персональных данных ребенка, к которым относятся:**

- данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);
- данные о возрасте и поле;
- данные о гражданстве;
- данные медицинской карты, полиса обязательного/добровольного медицинского страхования;
- данные о прибытии и выбытии в/из образовательных организаций;
- Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная информация;
- сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся;
- документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (ребенок-инвалид, родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, патронат, опека, ребенок-сирота);
- форма получения образования ребенком;
- изучение русского (родного) и иностранных языков;
- сведения об успеваемости и внеурочной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам);
- данные психолого-педагогической характеристики;
- форма и результаты участия в ГИА;
- форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях;
- данные о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний/о рекомендациях к обучению в образовательной организации; данные медицинских обследований, медицинские заключения);
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета.

Обработка персональных данных обучающегося осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия ребенку в реализации его конституционного права на образование, трудоустройство, обеспечение его личной безопасности и безопасности окружающих; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

**Я даю согласие на использование персональных данных ребенка в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях;
- соблюдения порядка и правил приема в образовательную организацию;
- учета реализации права обучающегося на получение образования в соответствии с Федеральными государственными стандартами;
- учета обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;
- обеспечения личной безопасности обучающихся.

**Настоящим подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам - территориальным органам управления образованием, государственным медицинским организациям, военкомату, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными ребенка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**ТПМПК гарантирует**, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ТПМПК будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка в ТПМПК. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления в ТПМПК письменного отзыва.

Согласен/согласна что ТПМПК обязана прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

подтверждаю, что в течении последних 14 дней с ребенком: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

за границей не была, в контакт с людьми, вернувшимися из-за границы в течение последних 14 дней, с заболевшими COVID-19 и находящимися на карантине, я с ребенком не вступала.

Дата \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах ребенка.

Дата \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к приказу от 10.01.2024 № 01

**Представление психолого-педагогического консилиума  
на обучающегося для предоставления на ТПМПК  
(ФИО, дата рождения, группа/класс)**

**Общие сведения:** \_\_\_\_\_

(дата поступления в образовательную организацию)

программа обучения (полное наименование) \_\_\_\_\_

форма организации образования: \_\_\_\_\_

1. в группе/классе \_\_\_\_\_

(группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лесотека и др.); (класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...:)

2. на дому;

3. в форме семейного образования;

4. сетевая форма реализации образовательных программ;

5. с применением дистанционных технологий

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): \_\_\_\_\_

(переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.:)

- состав семьи \_\_\_\_\_ (перечислить, с

кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье

\_\_\_\_\_ (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

### **Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:**

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало)

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации (Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) \_\_\_\_\_)

5. Динамика освоения программного материала:

а) программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП)

б) соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная)

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с

педагогами в учебной деятельности (на критику обижаются, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство)

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов

9. Характеристики взросления:

Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

а) хобби, увлечения, интересы, характер занятости во внеучебное время (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний)

б) отношение к учебе, к педагогическим воздействиям (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей и т.д.)

в) характер и значимость общения со сверстниками, одноклассниками, виртуального общения (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер)

г) способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах") **нужно подчеркнуть**

- самооценка (заниженная, завышенная, в пределах нормы)

- принадлежность к молодежной субкультуре (да/нет)

д) особенности психосексуального развития

е) религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим)

ж) жизненные планы и профессиональные намерения ребёнка

Поведенческие девиации (если есть)

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения

- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество

- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию

- оппозиционные установки (спорит, отказывается, сквернословит) либо негативизм (делает наоборот)

- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость)

---

- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);

---

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать)

---

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы

---

---

Дата составления документа:

Подпись председателя ППк.

Печать образовательной организации.

*Дополнительно:*

1. 1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/учитель начальных классов/классный руководитель/мастер производственного обучения/тьютор/психолог/дефектолог).